

REGULAMIN

Samorządu Uczniowskiego

Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych – Technikum nr 17 w Katowicach

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737).
2. *Statut Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych – Technikum nr 17 w Katowicach.*

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1.1. Samorząd Uczniowski Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych – Technikum nr 17 w Katowicach tworzą wszyscy uczniowie Technikum nr 17.

2. Organy Samorządu Uczniowskiego, zwanego dalej Samorzodem (skrót: SU), są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów szkoły.

3. Zasady wybierania i działania samorządu oraz jego organów określa regulamin, uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.

Rozdział 2

Cele działalności Samorządu Uczniowskiego

§2. Do głównych celów działalności Samorządu Uczniowskiego należą:

- 1) promowanie wychowania w demokracji i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi Śl.TZN, Radzie Pedagogicznej Śl.TZN oraz Radzie Rodziców Śl.TZN – Technikum nr 17 wniosków, opinii i potrzeb w sprawach uczniowskich;
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych inicjatyw dla wspólnego dobra;
- 4) upowszechnianie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem;
- 5) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole;
- 6) reprezentowanie działalności SU przed dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, radą rodziców, organizacjami, kołami/klubami działającymi w Śl.TZN;
- 7) dbanie o dobre imię i honor szkoły oraz wzbogacanie jej tradycji.

Rozdział 3

Prawa Samorządu Uczniowskiego

§3. Samorząd, za pośrednictwem swoich organów, może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski, opinie i potrzeby we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem szkoły;
- 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu;
- 7) opiniowanie harmonogramu pracy szkoły, w szczególności dni wolnych od zajęć;
- 8) praw wynikających z Konwencji o Prawach Dziecka.

§4. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu i wyłonić ze swojego składu radę wolontariatu.

Rozdział 4

Organy Samorządu Uczniowskiego – struktura, kompetencje, zadania

§5. Organami Samorządu Uczniowskiego są:

- 1) Zarząd Samorządu Uczniowskiego;
- 2) Rada Samorządu.

§6. W skład Zarządu Samorządu Uczniowskiego, zwanego dalej Zarządem, wchodzi:

- 1) przewodniczący SU;
- 2) zastępca przewodniczącego SU;
- 3) sekretarz;
- 4) skarbnik.

§7. Do kompetencji Zarządu SU należy:

- 1) inicjowanie, organizowanie i koordynowanie działań uczniowskich;
- 2) opracowanie rocznego planu pracy SU;
- 3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;
- 4) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU;
- 5) zbieranie i archiwizowanie dokumentacji SU;

- 6) uczestniczenie w diagnozowaniu sytuacji wychowawczej w szkole;
- 7) opiniowanie wniosków o skreślenie uczniów z listy uczniów Śl.TZN – Technikum nr 17, przedstawionych przez dyrektora szkoły;
- 8) na wniosek dyrektora szkoły opiniowanie pracy nauczycieli, dla których dyrektor dokonuje oceny ich pracy zawodowej;
- 9) wysuwanie wniosków, w porozumieniu z dyrekcją, opiekunem samorządu, radą pedagogiczną, o przyznanie nagród dla najlepszych uczniów szkoły, np. Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, „Tarczy z Laurem” i innych nagród oraz wyróżnień;
- 10) możliwość zapraszania na swoje zebrania przedstawicieli innych organów szkoły w celu wymiany poglądów i informacji.

§8. Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów samorządu;
- 2) współpraca w duchu porozumienia i szacunku z organami szkoły;
- 3) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji;
- 4) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;
- 5) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- 6) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU;
- 7) pełnienie dyżurów w wyznaczone dni tygodnia podczas długiej przerwy dla potrzeb kolegów;
- 8) opieka nad gablotą Samorządu Uczniowskiego;
- 9) współpraca z przedstawicielami szkoły do Młodzieżowej Rady Miasta Katowice.

§9. Zadania członków Zarządu SU:

1. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego:

- 1) kieruje pracą Zarządu SU;
- 2) reprezentuje SU wobec dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz organizacji działających w szkole;
- 3) przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy samorządu oraz sprawozdanie okresowe i roczne z działalności SU;
- 4) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządu;
- 5) troszczy się o podtrzymanie i pielęgnowanie tradycji Śl.TZN;
- 6) pełni funkcję rzecznika uczniów na terenie szkoły oraz współpracuje z Rzecznikiem Praw Ucznia z ramienia nauczycieli, powołanym przez dyrektora szkoły;
- 7) reprezentuje Śl.TZN w środowisku lokalnym.

2. Zastępca przewodniczącego SU:

- 1) wspomaga przewodniczącego w koordynowaniu działań;
- 2) zastępuje przewodniczącego na obradach podczas jego nieobecności.

3. Sekretarz Zarządu ma obowiązki:

- 1) redagowania każdorazowo sprawozdań z zebrań i obrad samorządu;

2) archiwizowania dokumentacji SU.

4. Skarbnik Zarządu SU:

- 1) odpowiada za prawidłowe rozliczenie środków finansowych, otrzymanych od Rady Rodziców Śl.TZN – Technikum nr 17;
- 2) przedstawia roczne sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz na końcowych obradach SU.

§10. Zarząd SU, w porozumieniu z opiekunami SU, współpracuje z Radą Rodziców Śl.TZN – Technikum nr 17 oraz ma prawo wnioskować o dofinansowanie działań SU z jej funduszy.

§11.1. W skład Rady Samorządu wchodzi przewodniczący oddziałowych Samorządów Klasowych.

2. Rada Samorządu:

- 1) identyfikuje potrzeby uczniów, w szczególności danego oddziału poprzez swojego reprezentanta;
- 2) inspirowa i zachęca uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej i charytatywnej w szkole;
- 3) informuje uczniów o działalności SU.

3. Do obowiązków członków Rady Samorządu należy:

- 1) uczestnictwo w zebraniach SU;
- 2) przedstawienie na najbliższej godzinie zajęć z wychowawcą spraw poruszanych na zebraniu SU.
- 3) realizacja celów Samorządu Uczniowskiego;
- 4) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU oraz dyrekcji;
- 5) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- 6) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania SU, w szczególności organizowane cyklicznie, jak np. Dni Otwarte Śl.TZN, kiermasz podręczników szkolnych, konkurs SUPERKLASA;
- 10) współpraca w redagowaniu gazetki „Granat”.

§12. Rada SU może zgłosić wotum nieufności względem członków Zarządu w przypadku rażącego nieprzestrzegania regulaminu samorządu.

§13. Pracę samorządu koordynują oraz wspomagają opiekunowie SU oraz wicedyrektor ds. wychowawczych.

§14.1. Organy samorządu mają prawo złożenia wniosku do dyrekcji z propozycją wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna SU.

2. Opiekuna SU powołuje Dyrektor Śl.TZN.

§15.1. Zebrania Samorządu Uczniowskiego zwoływane są przynajmniej raz w miesiącu:

- 1) przez przewodniczącego SU lub
- 2) opiekunów SU lub
- 3) na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU albo 2/3 członków Rady Samorządu.

2. Na zebrania Rady Samorządu Uczniowskiego uczęszczają jej członkowie (§11 ust.1).

3. Zarząd SU oraz opiekunowie SU mają prawo zaprosić na zebranie Rady SU dowolnego ucznia Śl.TZN w celu przez nich określonym.

Rozdział 5

Ordynacja wyborcza

§16.1. Wybory do Samorządu Uczniowskiego są dla społeczności Śl.TZN ważną lekcją demokracji.

2. Każdy uczeń Śl.TZN Technikum nr 17 posiada czynne prawo wyborcze.

3. Bierne prawo wyborcze posiada każdy uczeń Śl.TZN – Technikum nr 17 nie uczęszczający do klasy pierwszej lub programowo najwyższej i spełniający następujące wymagania:

- 1) w poprzednim roku szkolnym uczeń uzyskał zachowanie wzorowe lub bardzo dobre;
- 2) w poprzednim roku szkolnym uczeń uzyskał średnią ocen 4,0 lub wyższą.

§17.1. Wybory do oddziałowych Samorządów Klasowych powinny zostać przeprowadzone najpóźniej na trzeciej godzinie zajęć z wychowawcą, na warunkach ustalonych w oddziale z wychowawcą.

2. Wybory do Zarządu Samorządu SU powinny zostać przeprowadzone najpóźniej w październiku.

3. Termin przeprowadzenia wyborów zatwierdza się na zebraniu SU po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły lub wicedyrektora ds. wychowawczych.

§18.1. Organizatorem wyborów na przewodniczącego SU jest Szkolna Komisja Wyborcza (dalej nazywana SKW) wraz z opiekunami SU.

2. SKW jest organem zajmującym się przeprowadzeniem, realizacją i zakończeniem procesu wyborczego w danym roku szkolnym. Praca SKW jest nadzorowana przez opiekunów SU.

3. SKW jest powoływana przez Radę SU po ujawnieniu wszystkich kandydatów w wyborach na przewodniczącego SU oraz liczy 5 osób. Jej członkiem może zostać każdy uczeń należący do Rady SU, z wyjątkiem uczniów klas programowo najniższych oraz uczniów z klas osób kandydujących w wyborach.

4. Obowiązkami SKW są:

- 1) przeprowadzenie wyborów na przewodniczącego SU, zgodnie z regulaminem SU;
- 2) umożliwienie wszystkim osobom posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze jego realizacji;
- 3) opracowanie listy kandydatów na przewodniczącego SU;
- 4) przygotowanie kart wyborczych;
- 5) organizacja głosowania na przewodniczącego SU;
- 6) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 7) sporządzenie dokumentacji opisującej działalność SKW i udostępnienie jej opiekunom SU.

5. SKW odpowiada za swoje działania przed Radą SU.

§19.1. Kandydatem zostaje uczeń, który najpóźniej dzień przed planowanym rozpoczęciem kampanii wyborczej przedstawi opiekunom SU listę poparcia, zawierającą przynajmniej 50 podpisów uczniów Śl.TZN – Technikum nr 17.

2. Listę poparcia uczeń może otrzymać od opiekunów SU w terminie od 20 do 10 dni roboczych przed planowanymi wyborami.

3. Każdy z kandydatów ma prawo do przeprowadzenia kampanii wyborczej, najwcześniej 10 dni przed datą przeprowadzenia wyborów.

4. Dyrekcja w czasie trwania kampanii wyborczej może umożliwić kandydatom na przewodniczącego SU spotkanie ze wszystkimi uczniami szkoły.

§20.1. Przewodniczącego SU oraz zastępcę przewodniczącego SU wybierają uczniowie szkoły w wyborach: tajnych, równych, bezpośrednich, powszechnych.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatury przez tylko jednego ucznia, głosowanie nie odbywa się i zostaje on przewodniczącym SU. Zastępca przewodniczącego SU wybierany jest wtedy większością głosów na najbliższym zebraniu Rady SU spośród jej członków.

3. Nad legalnym przeprowadzeniem wyborów czuwają opiekunowie samorządu, którzy – przypadku stwierdzenia naruszeń mających decydujący wpływ na wynik wyborów – mogą powtórzyć wybory.

§21.1. Przewodniczącym SU zostaje kandydat, który zdobędzie największą ilość głosów.

2. Zastępcą przewodniczącego SU zostaje kandydat z drugim najlepszym wynikiem wyborczym.

3. Skarbnika SU oraz sekretarza SU wybierają członkowie Rady Samorządu na pierwszych obradach SU po zakończeniu wyborów.

§22. Kadencja Zarządu Samorządu trwa jeden rok.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§23.1. Regulamin oraz inne dokumenty SU są zatwierdzane przez Dyrekcję Śl.TZN, opiekunów SU oraz większością głosów Rady SU.

2. Wnioski dotyczące poprawek i zmian w powyższym regulaminie mogą zgłaszać wszyscy uczniowie członkom Rady SU bądź opiekunom SU.

3. Aneks do regulaminu SU można wprowadzić za zgodą dyrekcji, opiekunów SU oraz rady pedagogicznej na wniosek Rady SU lub Zarządu SU.

§24. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§25. Niniejszy regulamin sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu: Samorząd Uczniowski, opiekunowie Samorządu Uczniowskiego, wicedyrektor ds. wychowawczych, biblioteka.